

אגודת הסטודנטים של אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

Student Fest 2019

הזמנה להציע הצעות להפקת יום הסטודנט תשע"ט

אגודת הסטודנטים של אוניברסיטת בן-גוריון בנגב (להלן: "האגודה") מזמינה בזאת חברות רלוונטיות להציע הצעות להפקת Student Fest 2019.

אופן הגשת הצעה:

את ההצעות יש לשלוח בדוא"ל ל- bikoret@aguda.bgu.ac.il

וגם ל- tarbut@aguda.bgu.ac.il

עבור: רמ"ד תרבות - אגודת הסטודנטים

לא יאוחר מיום רביעי ה-31/10/2018 בשעה 12:00, לא תתקבלנה הצעות שהוגשו באיחור. אישור של קבלת ההצעה יתקבל בדוא"ל חוזר מיו"ר ועדת ביקורת. חובה לצרף להצעה את כל עמודי ההזמנה לאחר חתימה בתחתית כל עמוד. הגשת הצעה ללא צירוף ההזמנה חתומה על ידי המציע לא תיבחן. האגודה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.

האגודה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.

לצורך קבלת פרטים נוספים ניתן לפנות לשיר בוגנר, רמ"ד תרבות בכתובת דוא"ל: tarbut@aguda.bgu.ac.il, או בטלפון: 054-2321303.

הזמנה להציע הצעות

האגודה מזמינה בזאת הצעות להפקת Student Fest 2019 עבור אגודת הסטודנטים באוניברסיטת בן-גוריון בנגב.

1. האגודה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעת אחרת.
2. בהזמנה זו:

- א. "המזמין" ו/או "האגודה" – אגודת הסטודנטים של אוניברסיטת בן-גוריון בנגב.
 - ב. "המציע" – המפיק אשר ייבחר לבצע את העבודות נשוא הצעה זו.
3. המציע מצהיר ומתחייב כי הינו בעל ניסיון של חברת הפקה בהפקת אירועים בסדר גודל של לפחות 15,000 משתתפים לאירוע בודד, כחברת ההפקה הראשית של האירוע הרלוונטי.
 4. המציע מצהיר ומתחייב כי הינו בעל ניסיון בהפקת אירוע בודד בעלות כוללת של 1,800,000 ₪ (ובמילים: מיליון ושמונה מאות אלף שקלים חדשים) לפחות.
 5. המציע מצהיר ומתחייב כי הינו בעל ניסיון בגיוס חסויות בהיקף של לפחות 350,000 ₪ (ובמילים: שלוש מאות וחמישים אלף שקלים חדשים) באירוע בודד לפחות.
 6. בהמשך לסעיפים 3, 4 ו-5 המצוינים לעיל, נדרש ניסיון של לפחות 3 אירועים בסדר הגודל המדובר.
 7. במקביל להגשת ההצעה נדרש המציע לצרף אישורים רלוונטיים המעידים על ניסיונו והמלצות עבר. לא יתקבלו המלצות ללא דרכי התקשרות עם הגורם הממליץ.
 8. על המציע להציג לוח זמנים מפורט לתהליך הפקת הפרויקט וביצועו (עד מועד האירוע עצמו ולוח זמנים לקיפול והחזרת השטח לקדמותו).
 9. האירוע עתיד להתקיים במהלך החודשים מאי-יוני 2019.
 10. על המציע להציג תכנית עבודה ותקציב אירוע מלא לשתי האפשרויות הבאות (חובה להגיש הצעה לכל אירוע):

א. אפשרות ראשונה לאירוע המרכזי: האירוע המרכזי יותאם לקהל של כ-15,000 עד כ-20,000 אנשים. במסגרת ההצעות לאירוע המרכזי תבקש האגודה לקבל כי ישולבו התנאים הבאים:

1. מיקום האירוע – מחוץ לכותלי אוניברסיטת בן-גוריון בנגב אך בתחומי העיר באר שבע. האגודה פתוחה להצעות בנוגע למיקום האירוע ברחבי העיר, פרט לשוק הבדואי בבאר שבע.
2. במה מרכזית עם הופעות של מיטב האמנים.
3. לפחות במה משנית אחת אשר יכולה לכלול תוכן מסוגים שונים. ניתן להציע יותר מבמה משנית אחת.

4. דוכני אלכוהול ומזון בסדר גודל מגוון המתאים לכמות הקהל.
 5. מתחמי פעילות חווייתיים.
 6. מתחמי ישיבה מעוצבים.
 7. מספר רב של אטרקציות המתאימות להיקף האירוע ולקהל היעד - סטודנטים באוניברסיטת בן-גוריון בנגב.
 8. מעטפת לוגיסטית התואמת את אופי האירוע וכוללת מערכי הסעה מאזור אוניברסיטת בן-גוריון בנגב לשטח האירוע וחזרה, מתחמי שירותים וכיו"ב.
- ב. **אפשרות שנייה לאירוע המרכזי**: האירוע המרכזי יותאם לקהל של כ-15,000-20,000 אנשים

במסגרת ההצעות לאירוע המרכזי תבקש האגודה לקבל כי ישולבו התנאים הבאים:

1. מיקום האירוע – מחוץ לעיר באר-שבע במרחק של עד חצי שעת נסיעה לכיוון (לדוגמא: שדה תימן).
 2. במה מרכזית עם הופעות של מיטב האמנים.
 3. לפחות במה משנית אחת אשר יכולה לכלול תוכן מסוגים שונים. ניתן להציע יותר מבמה משנית אחת.
 4. דוכני אלכוהול ומזון בסדר גודל מגוון המתאים לכמות הקהל.
 5. מתחמי פעילות חווייתיים.
 6. מתחמי ישיבה מעוצבים.
 7. מספר רב של אטרקציות המתאימות להיקף האירוע ולקהל היעד - סטודנטים באוניברסיטת בן-גוריון בנגב.
 8. מעטפת לוגיסטית התואמת את אופי האירוע וכוללת מערכי הסעה מאזור אוניברסיטת בן-גוריון בנגב לשטח האירוע וחזרה, מתחמי שירותים וכיו"ב.
11. בנוסף לשתי האפשרויות אשר מפורטות בסעיף 10 בהזמנה זו, ניתנת האפשרות להוסיף **מסיבות הבריקה**: ייערכו 2 מסיבות בריכה במרכז הספורט של אוניברסיטת בן-גוריון בנגב. מסיבות הבריקה יותאמו ל-6,000 איש כל אחת ויכללו לפחות:
- א. במה מרכזית המארכת דיגיי מתאימים ומופע אחד של הרכב מהשורה הראשונה במוסיקה הישראלית.
12. המציע יהא אחראי לקבלת כל האישורים מכל הגורמים הרלוונטיים לצורך קיום האירוע המרכזי (רשות מקומית, משטרה וכ"ו) עד השעה 05:00 לפנות בוקר, ולצורך מסיבות הבריקה. השעות המצוינות ישתנו רק עם אישור בכתב מהאגודה. כמו כן המציע יהא אחראי לערוך בדיקות בדבר שיעור הרעש המותר במהלך האירוע ולהתאימו להוראות המשטרה.

13. המציע יהא אחראי להסדרת נושא זכויות היוצרים מול הגופים הרלוונטיים ולכל תשלום שיחול בגינם.
14. האגודה תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, ליתן למציע הזדמנות לתקן פגמים טכניים ו/או לא מהותיים ככל שנפלו בהצעתו ואין הדבר ייחשב כעומד בניגוד לעקרון השוויון.
15. בחירת ההצעה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של האגודה, והאגודה תהיהפטורה ממתן הסבר או נימוק לקבלה או דחייה של הצעה כלשהי.
16. על הצעה זו לא יחולו באיזה אופן שהוא דיני המכרזים.
17. מציע שהצעתו תידחה מוותר מראש על כל טענה שהיא כנגד האגודה, בקשר עם דחיית ההצעה.
18. חובות וזכויות משפטיות בין האגודה לבין המציע שהצעתו תתקבל יתגבשו רק לאחר חתימת המציע על הסכם בכתב עם האגודה.
19. האגודה תהיה רשאית לנהל מו"מ עם המציעים לפי שיקול דעתה הבלעדי.
20. הצעות מטעם אדם ו/או חברה ו/או גוף שמנהל ו/או מתנהל כנגדו הליך ו/או סכסוך משפטי עם האגודה לא ייבחנו.
21. נוכח האופי הדינמי של ארגון האירוע, האגודה תהיה רשאית להשלים פרטים אודות האירוע, כגון תקציב, אופי האירוע ולוח זמנים, במסגרת המו"מ עם המציעים והכנת החוזה עם המציע שהצעתו תבחר.
22. לאגודה שמורה הזכות לעבור להצעה הזוכה השנייה, במידה והמו"מ בקשר לחוזה המפורט לא יצלח והכל בהתאם לשיקול דעתה.
23. המציע מתחייב להעמיד ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מוגבלת בזמן על סכום של 500,000 ₪ (לכל הפחות) כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן, בתוך 7 ימים קלנדריים ממועד חתימת ההסכם.
24. המציע נוטל על עצמו את האחריות לביטוח ושיפוי בגין האירוע וכן המצאת אישורים ורישיונות נדרשים לקיום האירוע.
25. עצם הגשת הצעה להפקה ע"י מציע כלשהו מהווה הסכמה מאת המציע בדבר קבלת התנאים המוזכרים בהצעה זו.
26. את ההצעה יש להגיש עד יום שני ה-31/10/2018 בשעה 12:00. חברות אשר יעברו את שלב הסינון יזומנו למפגש פרזנטציות שיערך ב-8/11/2018.
27. איש הקשר מטעם אגודת הסטודנטים לפרטים נוספים והבהרות שיר בוגנר, רמ"ד תרבות: tarbut@aguda.bgu.ac.il
28. מצ"ב נספח המציג אילוסטרציה של אירועי יום הסטודנט בשנים האחרונות.

נספח א' – אירועי יום הסטודנט - אגודת הסטודנטים של אוניברסיטת בן-גוריון





חתימת המציע