

סיכום/פרוטוקול ישיבת תפעול מס' 6

הישיבה התקיימה בתאריך 19/06/14 במשרד המועצה אשר במשרדי אגודת הסטודנטים.

זמן התחלה: 18:00 זמן סיום: 20:30

נוכחים:

חברי הוועדה: יואב גרוס, מיכאלה תבור, אלדר דדון, יאיר בן חיים, רן בנימין שן וראובן סולומון שדה.

משקיפים:

- מזכ"ל מועצת הסטודנטים – גל פינסלר.
- סיו"ר האגודה – אורי רט.
- חסרים: נטלי דוידוב.

עיקרי הישיבה:

נושאים שנדונו:

1. החלטת יעדי המשרדים תחת סיו"ר האגודה (צ'ופצ'יק, נגטיב, רווחה, שיווק, מחשוב, תפעול וגרפיקה).

ועדת תפעול קובעת היעדים המצורפים (נספח א') כיעדי המדור לשנת הלימודים התשע"ה.

חבר ביקורת נוכח בעת ההצבעה: לא נכח חבר ועדת ביקורת.

הצביעו בעד: אלדר דדון, מיכאלה תבור, יואב גרוס וראובן סולומון שדה.

הצביעו נגד: אין.

נמנעים: אין.

2. בהמשך לישיבה הקודמת (ישיבת תפעול 5) בה שונה היקף פעילות העיתון צ'ופצ'יק עקב בחינת פעילות העיתון ע"י סיו"ר האגודה אורי רט לפי השיקולים הבאים:

1. ההערכה היא כי נותרו לאורך השנה כמחצית מעותקי העיתון לאור שתי בדיקות שהתבצעו על ידי האגודה.

2. תקציב הוצאות משרד צ'ופצ'יק הינו **כ-260 אלף** ₪ בשנה מתוך כך ניתן להסתכל בתקציב האגודה הגלוי לעיני כל. וזאת לפני התחשבות בימי עבודה מרובים של משרד גרפיקה והסעה דו שבועית של עיתון מראש העין שלכך משמעויות בלאי רכב, דלק ושעות עובדים.

3. בימים הקודמים להוצאת העיתון משרד גרפיקה מתעסק כמעט בבלעדיות בהוצאת העיתון.

להם ניתנה הצעה והתקבלה כי יש להוריד מספר הוצאת גיליונות בשנה מ-14 ל-8-9 גיליונות ובהתאם הורדת היקף התקנים לעורכת משנה ל-25 שעות חודשיות. בהתאם לכך סיו"ר האגודה נתבקש להכין הצעה לישיבה הבאה בה יציג שעות תקן חדשות גם לעורכת הראשית ומתן כמות חדשה למספר עותקים לכל הוצאת גיליון עיתון הצ'ופצ'יק.

בישיבה הנוכחית(להלן, ישיבת תפעול 6) הציג סיו"ר האגודה שלאור השינוי יש להקטין את השעות החודשיות של עורכת העיתון ל65 בפירוט הבא :

בשנה האחרונה כל גיליון תוקצב ב75 שעות תקן משוכללות מעורכת ראשית ועורכת משנה. היות והיקף פעילות העיתון שונתה כך שבחודש אחד יוצא גיליון אחד ולאור ההחלטה כי שעות חודשיות של עורכת משנה הינו 25 שעות חודשיות יוצא כי אמורים להינתן 50 שעות חודשיות לעורכת ראשית. אך בהתאמה לשינוי היקף הפעילות ושאיתה לעמידה ביעדי המשרד(נספח א') סיו"ר האגודה, המשמש מנהלה של העורכת הראשית, המליץ כי יש להוסיף 15 שעות חודשיות ל50 השעות המוזכרות לעיל.

בהתאם לכך הועלתה הצעת החלטה בניסוח הבא :

צמצום שעות תקן עורכת עיתון ל65 שעות חודשיות והורדת מספר העותקים ל3500 לכל גיליון יוצא.

חבר ביקורת נוכח בעת ההצבעה: לא נכח חבר ועדת ביקורת.

הצביעו בעד: אלדר דדון, מיכאלה תבור, יואב גרוס וראובן סולומון שדה.

הצביעו נגד: אין.

נמנעים: אין.

נושאים לטיפול לקראת הישיבה הבאה ומשימות שחולקו, כולל תאריכי יעד :
אין.

ברכה,

ראובן סולומון שדה

יו"ר ועדת תפעול

נספח א' – יעדי המשרדים תחת סיו"ר האגודה

ציפצ'יק

1. יצירת עיתון ברמה גבוהה ובעל תכנים מגוונים ומותאם המותאם לקהל הסטודנטים.
2. התאמת אופי העיתון נוכח הגדרתו כירחון
3. שימוש בעיתון כפלטפורמה לפרסום פעילות האגודה ולביקורת עליה.
4. שימוש בעיתון כאפיק שיווקי העומד לרשות האגודה.
5. הגברת החשיפה לעיתון הציפצ'יק בקרב קהל הסטודנטים

נגטיב

1. שימור והרחבת השירותים הניתנים.
2. הגדלת מספר הצופים והמנויים בקהל הסטודנטים, הרחבת מעגל הלקוחות ממוסדות לימוד אחרים בנגב, בקרב בוגרי האוניברסיטה ותושבי העיר.
3. שימור מודל כלכלי פתוח.
4. שימור מעמד המנויים כלקוח מועדף

רווחה

1. מיסוד התפקיד ויצירת מערך זיכרון ארגוני אשר יאפשר מעקב והפקת דוחות באופן רציף.
2. דאגה לרווחת הסטודנט בשגרה היומיומית ובנוסף מענה ליוזמות סטודנטיליות בנושא רווחה.
3. הגדלת המודעות לתפקיד
4. ביקורת על תפקוד ושירות הזכיינים בקמפוס
5. שיפור הקשר בין האגודה למוסדות המוניציפליים.
6. הרחבת נפח ההנחות וההטבות הניתנות לסטודנטים.

שיווק

1. שיפור רמת המקצועיות ומתן השירותים של משרד שיווק.
2. הגדלת נפח ההכנסות ויצירת אפיקי פרסום נוספים.
3. ושיפור ותחזוקת חזות אפיקי הפרסום הקיימים.
4. המשך מעקב והפקת דוחות תקופתיים.

מחשוב

1. מתן מענה מקצועי למשרדי אגודה.
2. שמירה על עדכניות החומרה, התוכנה, הציוד המקיף, ורכישה במידת הצורך.
3. גיבוי המידע.

תפעול

1. תפעול השגרה השוטפת באגודה ואירועים מיוחדים.
2. שימור נהלי העבודה הקיימים ותיקי עבודה.
3. שיפור וביסוס השירות הניתן לכלל הסטודנטים ובכלל זאת הפקולטה למדעי הבריאות ובית היאס.

גרפיקה

1. ייעול הליכי עבודה במשרד גרפיקה..